



Р І Ш Е Н Н Я

17-ої сесії VI скликання
від 31.01. 2014р. № 324
м.Берегово

VI összehívású 17 ülészaka
2014.01.31.én kelt 324 sz.
H A T Á R O Z A T A
Beregszász

**Про Програму сприяння функціонуванню
сектору надання адміністративних послуг
Берегівської районної державної
адміністрації на 2014-2016 роки**

З метою створення належних умов для забезпечення ефективного надання адміністративних послуг суб'єктам звернення, постійного поліпшення якості їх обслуговування, забезпечення відкритості та прозорості процедур надання адміністративних послуг органами влади в районі, керуючись пунктом 16 частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Програму сприяння функціонуванню сектору надання адміністративних послуг Берегівської районної державної адміністрації на 2014-2016 роки (далі - Програма) затвердити (додається).
2. Районній державній адміністрації щорічно передбачати кошти на фінансування сектору надання адміністративних послуг, виходячи із наявних бюджетних можливостей.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови районної державної адміністрації Гоблика В.В. та постійну комісію районної ради з питань соціально-економічного розвитку, промислової політики, транспорту та зв'язку, інвестицій, підприємництва, зовнішньоекономічної діяльності та прикордонного співробітництва (Немеш С.М.).

Голова ради

Ю.Кноблох

ПРОГРАМА

сприяння функціонуванню сектору надання адміністративних послуг Берегівської районної державної адміністрації на 2014 -2016 роки

Вступ

Програма розроблена з метою реалізації вимог Закону України «Про адміністративні послуги», у відповідності із Законом України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Національним планом дій щодо впровадження Програми економічних реформ на 2010-2014 роки «Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна держава», затвердженого Указом Президента України від 12 березня 2012 року № 187 для забезпечення створення центру надання адміністративних послуг.

Програма функціонування сектору надання адміністративних послуг (далі - СНАП) Берегівської районної державної адміністрації (далі - Програма) розроблена із врахуванням вимог вказаних нормативних актів та спрямована на втілення у практику нових підходів у взаємовідносинах органів виконавчої влади та громадян за принципом «єдиного вікна», що дасть можливість громадянам отримувати в одному приміщенні послуги різних адміністративних органів.

Програма встановлює єдині засади організації роботи структурних підрозділів райдержадміністрації та органів виконавчої влади району з надання якісних адміністративних послуг замовникам (фізичним та юридичним особам) через сектор надання адміністративних послуг шляхом його співпраці із суб'єктами надання адміністративних послуг.

Мета Програми

Основною метою Програми є побудова ефективної системи надання адміністративних послуг органами виконавчої влади району, шляхом функціонування сектору надання адміністративних послуг; створення зручних і сприятливих умов отримання послуг громадянами, суб'єктами господарювання, забезпечення відкритості інформації про діяльність органів виконавчої влади.

Обґрунтування необхідності прийняття Програми

Однією з актуальних проблем при формуванні громадянського суспільства є потреба в розвитку та підтримці довіри громадян до органів влади та органів місцевого самоврядування.

Складовою частиною нових реформ є своєчасне, повне і якісне надання адміністративних послуг.

Існуюча в районі організація надання адміністративних послуг характеризується в даний час багатьма недоліками і проблемами об'єктивного і суб'єктивного характеру, що створюють незручності для громадян району:

відсутність достатньої інформації щодо порядку надання адміністративних послуг;

органи виконавчої влади району розміщені в різних приміщеннях;

у більшості виконавчих органів існують обмежені дні та години прийому; необхідність звернення до декількох органів виконавчої влади для вирішення питань, що передують отриманню кінцевого документа як результату надання адміністративної послуги, одержувачу послуг необхідно здійснити багато погоджувальних дій у значній кількості органів виконавчої влади, що збільшує термін отримання адміністративної послуги;

строки, встановлені для надання деяких послуг, є необґрунтовано тривалими;

наявність різноманітних баз даних органів виконавчої влади та інших відомств, не пов'язаних між собою, та необхідність збору одержувачем послуг підтверджуючої інформації з різних організацій для отримання кінцевого результату;

відсутність єдиної системи взаємодії органів виконавчої влади щодо надання адміністративних послуг;

недостатній організаційний та технічний рівень комунікації між суб'єктами надання адміністративних послуг;

відсутність відкритої та зрозумілої інформації щодо надання адміністративних послуг;

часті зміни порядку надання адміністративних послуг;

ставлення посадових осіб до одержувача адміністративних послуг як до прохача, орієнтація не на сприяння в задоволенні запиту особи, а на формальне дотримання правил;

неналежне виконання посадовими особами вимог законодавства (вимоги щодо подання документів, не передбачених законодавством; порушення строків надання окремих видів адміністративних послуг тощо).

Основні функції сектору

Основними функціями сектору надання адміністративних послуг є:

надання суб'єктам звернень вичерпної інформації і консультацій щодо вимог та порядку надання адміністративних послуг, прийом вхідних пакетів документів, їх обробка та видача результату послуги;

забезпечення надання адміністративних послуг суб'єктам звернень у строки, встановлені законом;

організація передачі документів із СНАП до виконавчих органів, що беруть участь в наданні відповідних адміністративних послуг, а також передачі вихідних документів до СНАП;

організаційне забезпечення надання адміністративних послуг суб'єктами їх надання;

здійснення контролю за додержанням суб'єктами надання адміністративних послуг строку розгляду справ та прийняття рішень;

залучення представників органів виконавчої влади для вирішення спірних питань, що виникають в процесі надання адміністративних послуг.

Очікувані результати

Наявність у районі сектору надання адміністративних послуг в кінцевому результаті дає:

можливість забезпечення прозорості, відкритості та зрозумілості дій у сфері надання адміністративних послуг;

виконання стандартних, спрощених процедур для отримання бажаного результату;

раціональної мінімізації кількості документів та процедурних дій, що вимагаються для отримання адміністративних послуг;

можливість доступу до Реєстру адміністративних послуг, розміщеного на Урядовому порталі;

зменшення часу, необхідного для відвідування органів виконавчої влади, причетних до підготовки та надання документів реєстраційного та погоджувального характеру;

отримання максимуму адміністративних послуг в одному приміщенні;

зручний для споживачів адміністративних послуг режим роботи СНАП.

Фінансове забезпечення Програми

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

Основні заходи з реалізації Програми на 2014-2016 роки

№ п/п	Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання	Джерело фінансування	Вартість грн.
1	Виготовлення проектно-кошторисної документації на ремонт приміщень сектору	райдержадміністрація	2014 рік	Районний бюджет	5000
2	Проведення ремонтних робіт в приміщеннях	райдержадміністрація	2014 рік	Районний бюджет	30000
3	Придбання предметів, матеріалів, обладнання	райдержадміністрація	2014 рік 2015 рік 2016 рік	Районний бюджет	10000 10000 10000
4	Придбання комп'ютерної техніки та офісних меблів для сприяння функціонуванню сектору	райдержадміністрація	2014 рік 2015 рік	Районний бюджет	10000 10000
5	Виготовлення інформаційних стендів та довідкових матеріалів для їх наповнення	райдержадміністрація	2014 рік 2015 рік 2016 рік	Районний бюджет	2000 2000 2000
6	Впровадження системи електронного документо-обігу, автоматизацію обробки та передачі документів (закупівля та установка програмного забезпечення)	райдержадміністрація	2014 рік	Районний бюджет	10000

Заступник голови ради

А.Браун