



Р І Ш Е Н Н Я

17-ої сесії VI скликання
від 31.01. 2014р. № 328
м.Берегово

VI összehívású 17 ülészaka
2014.01.31.én kelt 328 sz.
H A T Á R O Z A T A
Beregszász

**Про оголошення конкурсу на передачу
в концесію об'єкта теплопостачання –
котельні Берегівської центральної районної
лікарні, м. Берегово, вул. Лінера, 2, та
затвердження конкурсної документації**

Розглянувши матеріали конкурсної комісії з передачі в концесію котельні Берегівської центральної районної лікарні у м. Берегово, вул. Лінера, 2, відповідно до статті 406 Господарського кодексу України, законів України «Про концесію», «Про особливості передачі в оренду чи концесію об'єктів централізованого водо-, теплопостачання і водовідведення, що перебувають у комунальній власності» та постанови Кабінету Міністрів України № 642 від 12 квітня 2000 року «Про затвердження Положення про проведення концесійного конкурсу та укладення концесійних договорів на об'єкти права державної та комунальної власності, які надаються в концесію», керуючись статтями 43 та 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Оголосити конкурс на передачу в концесію об'єкта теплопостачання – котельні Берегівської центральної районної лікарні, м. Берегово, вул. Лінера, 2.

1.1. Визначити розмір реєстраційного внеску для участі в конкурсі (розмір від одного до тисячі неоподаткованих мінімумів доходів громадян) в сумі 8500 грн. (вісім тисяч п'ятсот гривень) 00 коп.

1.2. Встановити строк договору концесії – 25 років.

2. Затвердити:

- інформаційне оголошення про проведення конкурсу згідно з додатком 1.

Конкурсній комісії забезпечити публікацію інформаційного оголошення на сторінках районної газети «Вісник Берегівщини» та розмістити його на офіційному ВЕБ-порталі органів місцевого самоврядування Берегівщини;

- інструкцію для претендентів на участь в концесійному конкурсі згідно з додатком 2.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови районної ради Брауна А.О. та постійну комісію районної ради з питань управління майном, планування територій, архітектури, будівництва, будівельної індустрії, дорожнього і житлово-комунального господарства та благоустрою територій (Іванюк М.М.).

Голова ради

Ю.Кноблох

ІНФОРМАЦІЙНЕ ОГолошення
про проведення концесійного конкурсу із надання в концесію котельні
Берегівської центральної районної лікарні, м.Берегово, вул.Лінера, 2

1. Об'єкт концесії: котельня Берегівської центральної районної лікарні, м.Берегово, вул.Лінера, 2.

2. Орган, який надає концесію (Концесіодавець): Берегівська районна рада.

3. Термін, на який надається концесія: становить 25 років.

4. Заявки та конкурсна документація на участь у концесійному конкурсі приймаються: протягом 40 днів з дня оголошення конкурсу - публікації оголошення про проведення концесійного конкурсу щодо надання у концесію котельні Берегівської центральної районної лікарні, м. Берегово, вул. Лінера,2 в газеті «Вісник Берегівщини» та на офіційному веб-порталі органів місцевого самоврядування Берегівщини.

5. Реєстраційний внесок: Претенденти, які бажають взяти участь у конкурсі, протягом терміну прийняття заявок повинні надіслати свої заявки і сплатити реєстраційний внесок у розмірі 8500 грн. на розрахунковий рахунок Берегівської районної ради, відкритий в ГУДКСУ в Закарпатській області. Зазначені кошти використовуються на підготовку процедури концесійного конкурсу і поверненню не підлягають.

6. Заявки учасників конкурсу розглядаються: в десятиденний строк після надходження заявки.

7. Строк протягом якого оголошуються результати конкурсу: повідомлення переможцю і запрошення на переговори для узгодження кінцевого варіанта концесійного договору та його підписання надсилаються переможцю у п'ятиденний строк з дати прийняття рішення про визначення переможця концесійного конкурсу. Інформація про результати концесійного конкурсу буде опублікована в газеті «Вісник Берегівщини» протягом десяти робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця концесійного конкурсу та розміщена на офіційному веб-порталі органів місцевого самоврядування Берегівщини.

8. Вимоги до оформлення заявок на участь у конкурсі:

у заявці на участь у конкурсі зазначаються:

- повне найменування претендента (прізвище, ім'я, по батькові - для фізичної особи - підприємця);
- відомості про його державну реєстрацію;
- відомості про фінансово-майновий стан заявника;
- відомості про наявність у претендента або його засновника (учасника) досвіду обслуговування об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення та можливості технологічного і організаційного забезпечення відповідного виду діяльності;
- відомості про дотримання кваліфікаційних вимог, установлених Законом та умовами конкурсу.

До заявки додаються:

- 1) засвідчені в установленому порядку копії статуту або інших установчих документів, свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності;
- 2) дані, які підтверджують можливість претендента забезпечити належне фінансування своєї концесійної діяльності;
- 3) баланс підприємства (форма 1) - для резидентів;

- 4) звіт про фінансові результати та їх використання (форма 2) - для резидентів;
- 5) звіт про фінансово-майновий стан підприємства (форма 3) - для резидентів;
- 6) розшифровка дебіторської та кредиторської заборгованості з позначенням дати їх виникнення;
- 7) відомості щодо наявності досвіду обслуговування об'єктів централізованого водо-, тепlopостачання і водовідведення та можливості технологічного і організаційного забезпечення такої діяльності.

Кваліфікаційні вимоги до претендентів

1. Претенденти не повинні:

- мати процесуальний статус банкрута відповідно до положень Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом»;
- мати процесуальний статус боржника відповідно до положень Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом»;
- перебувати у процедурі припинення юридичної особи шляхом приєднання, поділу або ліквідації;
- мати прострочену заборгованість із заробітної плати;
- мати прострочену заборгованість із сплати податків та зборів (обов'язкових платежів) відповідно до положень Податкового кодексу України.

2. Претенденти мають мати

- можливості технологічного та організаційного забезпечення виду діяльності щодо тепlopостачання;
- досвід експлуатації об'єктів тепlopостачання;
- досвід запровадження технологій модернізації технологічного процесу та розвитку виробництва теплової енергії;
- можливості технологічного та організаційного забезпечення ремонту та відновлення виробничих фондів об'єкту тепlopостачання
- можливості технологічного та організаційного забезпечення будівництва та реконструкції об'єкту концесії;
- досвід запровадження екологічних технологій;
- рівень заробітної плати на підприємствах претендента, що здійснюють господарську діяльність не нижче середньої заробітної плати по Закарпатській області;
- рівень соціального забезпечення, встановлений на підприємствах претендента, що здійснюють господарську діяльність відповідно до вимог чинного законодавства;
- належний стан безпеки праці, на підприємствах претендента;

8. Додаткову інформацію стосовно конкурсу і конкурсної документації можна отримати, звернувшись до конкурсної комісії за адресою: 90902, Україна, Закарпатська область, м.Берегове, вул.Мукачівська ,6 каб.40. Відповіді на запитання за телефоном: (03141) 2-21-35 з 10 до 16 години.

Заступник голови ради

А.Браун

**Інструкція для претендентів для участі у концесійному конкурсі
із надання в концесію котельні Берегівської центральної
районної лікарні, м.Берегово, вул.Лінера, 2**

Процедурні питання

**Адреса за якою комісія приймає заявки на участь
у конкурсі і конкурсні пропозиції, останній строк подання
заявок на участь в конкурсі та конкурсних пропозицій**

Комісія для проведення концесійного конкурсу з передачі в концесію котельні Берегівської центральної районної лікарні, м.Берегово, вул. Лінера, 2, що знаходиться у спільній власності територіальних громад сіл, селища району (надалі – конкурсна комісія), знаходиться за адресою: м.Берегово, вул. Мукачівська, 6, каб.40, тел.2-21-35.

Умови реєстрації, розгляду та відхилення заявок і пропозицій

1.Після оголошення концесійного конкурсу фізична або юридична особа (суб'єкт підприємницької діяльності), резидент або нерезидент, яка виявила бажання взяти участь в концесійному конкурсі, подає до конкурсної комісії заявку на участь в концесійному конкурсі.

2.Заявки на участь у концесійному конкурсі подаються протягом 40 календарних днів із дня оголошення конкурсу.

3.Заявка на участь у концесійному конкурсі має містити такі відомості:

- повне найменування претендента (прізвище, ім'я, по батькові - для фізичної особи - підприємця);
- відомості про його державну реєстрацію;
- відомості про фінансово-майновий стан заявника;
- відомості про наявність у претендента або його засновника (учасника) досвіду обслуговування об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення та можливості технологічного і організаційного забезпечення відповідного виду діяльності;
- відомості про дотримання кваліфікаційних вимог, установлених Законом та умовами конкурсу.

4. До заявки додаються:

1) засвідчені в установленому порядку копії статуту або інших установчих документів, свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності;

2) дані, які підтверджують можливість претендента забезпечити належне фінансування своєї концесійної діяльності:

- 3) баланс підприємства (форма 1) - для резидентів;
- 4) звіт про фінансові результати та їх використання (форма 2) - для резидентів;
- 5) звіт про фінансово-майновий стан підприємства (форма 3) - для резидентів;
- 6) розшифровка дебіторської та кредиторської заборгованості з позначенням дати їх виникнення;

7) відомості щодо наявності досвіду обслуговування об'єктів централізованого водо-, теплопостачання і водовідведення та можливості технологічного і організаційного забезпечення такої діяльності.

5. Заявка підписується уповноваженими посадовими особами претендента (у необхідних випадках - також головним бухгалтером) і завіряється печаткою.

6. Неподання у заявці на участь у концесійному конкурсі необхідної інформації, подання її у неповному обсязі або подання неправдивої інформації може бути підставою для недопущення претендента до участі у концесійному конкурсі.

7. Конкурсна комісія в десятиденний строк після надходження заявки розглядає її на предмет повноти наданих відомостей та відповідності претендента кваліфікаційним вимогам, встановленим Законом України «Про особливості передачі в оренди чи концесію об'єктів централізованого водо-, теплопостачання і водовідведення, що перебувають у комунальній власності» і умовами конкурсу, і за результатами такого розгляду приймає рішення про прийняття заявки або її відхилення, про що повідомляє претендента (у разі відхилення – з обґрунтуванням причини).

Комісія реєструє заявку на участь у концесійному конкурсі у порядку встановленому концесієдавцем, та подає її на розгляд концесієдавцю.

8. Концесієдавець приймає рішення про допущення (або недопущення) претендента до участі в концесійному конкурсі з обґрунтуванням причин відмови і протягом двох тижнів з дня реєстрації заявок письмово повідомляє претендентів про допущення (недопущення) їх до участі в конкурсі.

9. Претендентам, які допущені до участі в концесійному конкурсі, одночасно надається інформація щодо способу, строків і місця одержання конкурсної документації та розміру реєстраційного внеску.

Претендент, заявка якого відхилена, може повторно подавати заявку на участь у концесійному конкурсі в разі усунення обставин, що стали причиною її відхилення.

Заявки, які надійшли до конкурсної комісії після закінчення встановленого строку, конкурсною комісією не розглядаються.

10. Конкурсна документація надається претенденту за наявності платіжних документів, що підтверджують сплату реєстраційного внеску.

Зазначені кошти використовуються на підготовку процедури концесійного конкурсу і поверненню не підлягають.

11. Реєстраційний внесок за участь у конкурсі становить 8500 грн. (вісім тисяч п'ятсот гривень) 00 коп.

12. Члени конкурсної комісії надають уповноваженим представникам претендентів роз'яснення щодо конкурсної документації. Роз'яснення надаються в усній формі. За необхідності може бути підготовлена письмова відповідь (на письмовий запит претендента).

13. Претенденти протягом дев'яноста днів з дня оголошення концесійного конкурсу готують та подають конкурсній комісії пропозиції про виконання умов конкурсу (конкурсні пропозиції). Претенденти мають право відкликати подані пропозиції та подати замість них нові не пізніше ніж за п'ять робочих днів до закінчення встановленого строку подання пропозицій.

14. Конкурсні пропозиції, що надійшли до конкурсної комісії від претендентів після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються претенденту за його рахунок, про що йому повідомляється письмово.

15. Інформація про відхилення претендента від подальшої участі у концесійному конкурсі та мотиви прийняття такого рішення доводяться до його відома конкурсною комісією в десятиденний строк з дня отримання комісією копії рішення концесієдавця.

16. Протягом двох робочих днів після закінчення встановленого строку подання конкурсних пропозицій конкурсна комісія реєструє претендентів, які подали і не відкликали конкурсні пропозиції та сплатили реєстраційний внесок, як учасників конкурсу.

17. Протягом тридцяти днів після закінчення встановленого строку реєстрації учасників концесійного конкурсу конкурсна комісія проводить конкурс.

18. Концесійний конкурс проводиться в один етап.

19. У разі якщо зареєстровано лише одного учасника, районна рада на підставі висновку конкурсної комісії може прийняти рішення про визнання цього учасника переможцем конкурсу. Якщо не зареєстровано жодного, оголошується новий конкурс.

20. Конкурсна комісія розглядає подані учасниками конкурсу конкурсні пропозиції, документи та матеріали з пропозиціями щодо умов концесії, визначає їх відповідність умовам конкурсу, готує висновки щодо найкращих умов здійснення концесії, запропонованих учасниками конкурсу. Переможцем конкурсу визнається претендент, який запропонував найкращі умови здійснення концесії відповідно до умов конкурсу.

21. На підставі висновків конкурсної комісії складається протокол із обґрунтуванням визначення переможця концесійного конкурсу, який підписується всіма членами конкурсної комісії. Комісія не пізніше ніж через три дні після підписання надсилає протокол концесієдавцю для прийняття рішення про переможця концесійного конкурсу.

22. На підставі висновків конкурсної комісії концесієдавець розглядає результати концесійного конкурсу та у тижневий строк приймає рішення:

а) про затвердження результатів концесійного конкурсу, переможця конкурсу та запрошення його на процедуру підписання концесійного договору;

б) про відхилення результатів концесійного конкурсу.

23. У разі відхилення рішення конкурсної комісії концесієдавець надає обґрунтовану відповідь.

24. Концесійний конкурс може бути оголошений таким, що не відбувся, у разі, коли:

а) протягом строку прийняття пропозицій не надійшло жодної пропозиції;

б) усі подані пропозиції не відповідають умовам концесійного конкурсу;

в) усі подані пропозиції оформлені з порушенням умов, визначених у конкурсній документації, а виправлення можуть змінити пропозицію претендента;

г) вимоги комісії щодо приведення пропозицій у відповідність з умовами конкурсної документації не виконані усіма претендентами у встановлений строк.

Порядок повідомлення претендентів про результати конкурсу, порядок проведення переговорів з переможцями конкурсу

25. У п'ятиденний строк з дня прийняття рішення про визначення переможця концесійного конкурсу конкурсна комісія за дорученням концесієдавця повинна надіслати повідомлення переможцю і запрошення на переговори для узгодження кінцевого варіанта концесійного договору та його підписання і протягом десяти робочих днів опублікувати результати концесійного конкурсу в друкованих засобах масової інформації.

26. Під час переговорів сторони за домовленістю можуть внести до проекту концесійного договору зміни і доповнення, що не стосуються істотних умов, визначених у конкурсній документації та в пропозиції переможця конкурсу.

27. Від моменту прийняття рішення про переможця концесійного конкурсу до моменту підписання концесійного договору концесієдавець не має права вести переговори про укладення концесійного договору з іншими особами, в тому числі з іншими претендентами.

28. Якщо переможець концесійного конкурсу відмовився від підписання договору, висуває неприйнятні для концесієдавця умови підписання концесійного договору або не надав установлених у конкурсній документації гарантій, які підтверджують зможу переможця концесійного конкурсу забезпечити належне фінансування своєї концесійної діяльності, рішення про переможця концесійного

конкурсу анулюється, комісія разом з концесієдавцем має право розпочати переговори з іншими претендентами з числа тих, хто запропонував найкращі умови здійснення концесії.

29. Підписання концесійного договору здійснюється концесієдавцем і переможцем концесійного конкурсу в тижневий строк після узгодження проекту концесійного договору та укладення договору оренди землі.

30. Концесійний договір вважається укладеним з дня досягнення домовленості з усіх істотних умов і підписання сторонами тексту договору.

31. Концесієдавець у триденний строк після підписання сторонами тексту договору повідомляє про укладання такого договору Регіональне відділення ФДМУ в Закарпатській області.

32. Концесійний договір вступає в силу моменту його підписання.

Порядок оформлення пропозицій (вимоги щодо повноти документації, яка надається, порядок внесення змін до пропозицій)

33. Конкурсні пропозиції повинні містити в повному обсязі таку інформацію:

- 1) види діяльності, роботи, послуги, які здійснюватимуться як концесійні;
- 2) умови надання земельної ділянки, якщо вона необхідна для здійснення концесійної діяльності;
- 3) перелік видів діяльності, здійснення яких підлягає ліцензуванню;
- 4) умови встановлення, зміни цін (тарифів) на виготовлені (надані) товари (роботи, послуги);
- 5) умови найму, використання праці працівників – громадян України;
- 6) умови використання вітчизняних сировини, матеріалів;
- 7) умови та обсяги поліпшення об'єкта концесії та порядок їх компенсації;
- 8) умови, розмір і порядок внесення концесійних платежів;
- 9) порядок використання амортизаційних відрахувань;
- 10) умови відновлення об'єкта концесії та його повернення;
- 11) умови страхування концесіонером об'єктів, взятих у концесію;
- 12) відомості про обсяг, схеми і графіки фінансування робіт з проектування, будівництва (реконструкції) та (або) експлуатації об'єкта концесії, розрахунки вартості робіт з будівництва (реконструкції) та (або) експлуатації об'єкта концесії тощо, а також гарантії, які підтверджують змогу конкурсанта забезпечити виконання істотних умов концесійного договору.

34. До конкурсної пропозиції щодо участі в концесійному конкурсі повинні бути додані такі документи:

а) Інвестиційна програма - напрямки та обсяги використання інвестиційних вкладень (перелік заходів із зазначенням їх вартості), які Концесіонер зобов'язується здійснити з метою поліпшення майна, отриманого в концесію.

35. Конкурсні пропозиції щодо участі в концесійному конкурсі подаються разом із пояснювальною запискою до них, в якій стисло викладається їх зміст.

36. Претенденти на участь у концесійному конкурсі можуть додавати інші документи до конкурсних пропозицій із обґрунтуванням їх необхідності у пояснювальній записці.

37. Конкурсні пропозиції претендентів подаються конкурсній комісії уповноваженим представником претендента або надсилаються поштою рекомендованим листом з описом вкладеного та повідомленням про вручення.

38. Конкурсні пропозиції подаються у запечатаному конверті. Місця склеювання з оборотної сторони конверта повинні бути опечатані печаткою претендента. На конверті повинен бути напис: «Конкурсні пропозиції повна назва претендента для участі в концесійному конкурсі з передачі в концесію котельні Берегівської центральної районної лікарні».

38. Якщо конверт, що містить конкурсні пропозиції, подається у незапечатаному вигляді, то конкурсна комісія не несе відповідальності за збереження змісту та форми конкурсної пропозиції.

39. В конверт із конкурсною пропозицією обов'язково вкладається повний перелік документів, з яких складається конкурсна пропозиція. Всі документи, які складають конкурсну пропозицію мають бути прошиті, пронумеровані та завірені підписом уповноваженої особи претендента і печаткою.

40. Конкурсні пропозиції подаються українською мовою. У разі подання пропозицій іншою мовою претендент повинен надати завірений у встановленому порядку переклад на українську мову.

41. Претенденти мають право вносити зміни до конкурсних пропозицій з метою їх вдосконалення. Такі зміни подаються у письмовому вигляді із супровідним листом в такому самому порядку, що і конкурсні пропозиції.

42. Зміни до конкурсних пропозицій про виконання умов концесійного конкурсу вносяться не пізніше як за десять календарних днів до закінчення строку розгляду заявок та пропозицій.

43. Претенденти мають право зняти свої конкурсні пропозиції з розгляду на будь-якому етапі, про що повідомляють концесіодавця в письмовому вигляді.

Істотні умови договору концесії

1. Істотними умовами договору концесії, крім визначених Законом України «Про концесії», є:

- порядок та умови відновлення переданого в оренду чи концесію об'єкта централізованого тепло-, водопостачання і водовідведення та його повернення;

- порядок та умови списання (виведення з експлуатації) майна в складі об'єкта оренди, концесії;

- обов'язок орендаря, концесіонера щодо страхування взятого в оренду чи концесію об'єкта тепло-, водопостачання і водовідведення;

- обов'язки сторін договору щодо забезпечення збереження переданого в оренду чи концесію об'єкта централізованого тепло-, водопостачання і водовідведення;

- обов'язки щодо утримання об'єкта концесії згідно з вимогами державних стандартів, норм та правил, що діють у відповідній сфері діяльності;

- обов'язки орендаря, концесіонера щодо використання переданого в оренду, концесію об'єкта централізованого тепло-, водопостачання і водовідведення за цільовим призначенням відповідно до профілю виробничої діяльності підприємства, що раніше здійснювало експлуатацію такого об'єкта, а також щодо виробництва (надання) відповідних комунальних послуг у гарантованих обсягах і належної якості;

- максимальний розмір витрат енергоресурсів на одиницю виробленої продукції (послуг) та максимально допустимі обсяги витрат і технологічних витрат питної води та/або теплової енергії на одиницю продукції (послуг);

- порядок здійснення орендодавцем, концесіодавцем контролю за станом орендованого об'єкта централізованого тепло-, водопостачання і водовідведення;

- відповідальність сторін, у тому числі відповідальність орендаря, концесіонера за безпеку експлуатації об'єкта;

- умови та порядок відшкодування концесіонеру невідшкодованої протягом дії договору концесії вартості створених (збудованих) за рахунок концесіонера об'єктів та проведеного за його рахунок поліпшення об'єкта концесії;

- обсяги інвестування концесіонером власних коштів в об'єкт концесії та обсяги робіт, що повинні бути профінансовані (виконані) концесіонером, та/або перелік майна, що повинно бути створене концесіонером;

- перелік видів майна, що придбавається концесіонером на виконання умов концесійного договору і повинно перейти у власність територіальної громади після закінчення строку дії концесійного договору, та умови такого придбання і переходу;
- строки виконання концесіонером інвестиційних зобов'язань, передбачених умовами договору;
- порядок внесення змін та розірвання договору.

Заступник голови ради

А.Браун